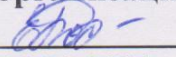



Приложение №1
к приказу МКУ «ЦПППН»
№ 30 от 14.01.2021г.

Согласовано
председатель профсоюзной
организации МКУ ЦПППН
 Е.В. Бобрешева
14.01.2021г.



Утверждаю
директор МКУ ЦПППН
 Т.Н. Лукьянова
14.01.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении психолого-педагогической помощи
МКУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»

г. Прокопьевск

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", постановлением Минтруда России от 19 июля 2000 года №53 «Об утверждении методических рекомендаций по организации деятельности государственного (муниципального) учреждения «Центр психолого-педагогической помощи населению».

Отделение психолого-педагогической помощи (далее ОППП) является структурным подразделением МКУ «Центр психолого-педагогической помощи населению».

Отделение ППП осуществляет свою деятельность на основании Устава МКУ ЦПППН и настоящего положения.

Отделение ППП создается, реорганизуется и ликвидируется решением директора МКУ ЦПППН по согласованию с Комитетом социальной защиты населения г. Прокопьевска.

Отделение ППП имеет специально предназначенные помещения и оборудование, отвечающие требованиям индивидуального психологического консультирования и групповой работы:

- Оснащение телефонной связью;
- Наличие кабинетов для индивидуального и семейного консультирования, оборудованного креслами, общим и локальным освещением, необходимым пакетом форм и документов для регистрации обращений, аудио-видеотехникой, средствами компьютерной диагностики и другим оборудованием и инвентарем, необходимым для работы с различными клиентами и для экстренного снятия стрессового напряжения и оформленного с соблюдением норм психофизической гигиены;
- Наличие зала для проведения групповой работы, общей площадью не менее 25 кв.м, оборудованных стульями, аудио-, видеотехникой и другим инвентарем в соответствии с требованиями групповой работы;
- обеспечение всеми видами коммунально-бытового благоустройства;
- соответствие санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям;
- соответствие другим требованиям охраны труда.

II. Основные цели, задачи и принципы деятельности отделения ППП

2.1. Содержанием деятельности отделения ППП является оказание очных в том числе он-лайн психологических услуг обратившимся за помощью гражданам, а именно психологическое, в том числе семейное консультирование и групповая работа с клиентами (семинары, вебинары, лекции, тренинги, психокоррекционные занятия и др.)

2.2. Цели деятельности ОППП:

- снижение психологического дискомфорта, негативного напряжения и других деструктивных состояний;
- стимуляция ответственного и конструктивного личного развития граждан;
- формирование психологической культуры;
- укрепление психического здоровья;
- укрепление и оздоровление института семейных отношений;
- создание атмосферы психологической защищенности населения, в том числе несовершеннолетних.

2.3. В связи с этими целями отделение ППП осуществляет решение следующих задач:

- обеспечивает каждому гражданину, обратившемуся за помощью, возможность доверительного диалога;
- оказывает психологическую помощь обратившимся, находящимся в остром кризисном состоянии;
- оказывает помощь клиентам в мобилизации их творческих, интеллектуальных, личностных, духовных и физических ресурсов для выхода из кризисного состояния;
- проводит пролонгированное психологическое консультирование по различным проблемам личностного, супружеского, семейного характера, а также по проблемам социальной адаптации в обществе, профессиональному самоопределению, расширению круга психологических умений и навыков и по другим вопросам психологического характера;
- способствует расширению у клиентов диапазона психологических средств, для самостоятельного решения возникших проблем и преодоления имеющихся трудностей;
- направляет клиентов в соответствующие организации, учреждения, где их запросы могут быть удовлетворены более полно и квалифицированно;
- анализирует причины и источники возникновения психологических проблем граждан, а также тенденции обращаемости населения.

2.4. Оказание индивидуальной и групповой психологической помощи проводится с соблюдением принципа конфиденциальности, а также других концептуальных позиций, предусмотренных Положением о концептуальных основах профессиональной деятельности отделения ППП.

III. Направления деятельности отделения ППП

3.1. Отделение ППП принимает участие в деятельности МКУ ЦПППН и способствует выполнению задач Центра, а также способствует развитию внутренней психологической культуры и профессионального мастерства специалистов ОППП и всего Центра в целом.

3.2. Отделение ППП проводит систематическую работу по следующим направлениям:

- основная деятельность – очное индивидуальное, супружеское, родительно-детское, семейное психологическое консультирование, пролонгированное консультативное сопровождение, групповая психологическая работа с гражданами;
- разработка методических рекомендаций, программ, по различным темам психологического консультирования;
- разработка программ и проектов с использованием групповой работы с клиентами на базе Центра и/или с выездом в другие учреждения и города;
- психодиагностика с целью исследования особенностей личности клиента, готовности ребенка к школе, при пролонгированном консультативном сопровождении и по желанию клиентов;
- систематический учет, обработка и анализ статистических данных по обращаемости граждан с целью прояснения психосоциальных тенденций в обществе и установления круга актуальных направлений дальнейших методических разработок и необходимой профессиональной подготовки;
- проведение социометрических исследований по заявкам организаций, учреждений и участие в других исследованиях, проводимых Центром;
- диагностика профессионального самоопределения, индивидуальная и групповая работа по профессиональному самоопределению безработных граждан;
- участие в методических объединениях, проведение занятий методического характера со специалистами Центра и других организаций, сотрудничающих с Центром;
- участие в разработке продукции и реализации программ и мероприятий рекламного и презентативного характера;
- участие популяризаторской деятельности Центра: встречи с журналистами, написание статей для публикации в изданиях СМИ, участие в мероприятиях просветительского характера, проведение занятий с целью просвещения населения на территории Центра и выездных;
- помощь в прохождении практики студентами психологических факультетов и отделений вузов;
- наставническая деятельность и курирование вновь пришедших специалистов в период освоения профессиональных навыков;
- участие в супервизорской деятельности Центра;

- проведение мероприятий и участие в разработке программ по предупреждению профвыгорания практикующих психологов;
- участие в других видах деятельности, не противоречащих Уставу МКУ ЦПППН, настоящему Положению и принципам работы Центра.

3.3. Отделение ППП принимает участие в организационных мероприятиях Центра. Сотрудники отделения посещают плановые собрания, совещания и другие мероприятия, проводимые в Центре.

3.4. Отделение ППП принимает участие в общественной деятельности Центра. Сотрудники отделения имеют право выполнять общественные поручения, если это не мешает выполнению их функциональных обязанностей, не противоречит концептуальным основам деятельности Центра и отделения.

3.5. Отделение ППП способствует созданию благоприятного имиджа Центра среди населения. Сотрудники отделения информируют население города о возможности получения психологических услуг в МКУ ЦПППН, соблюдают этические и моральные нормы поведения.

3.6. Отделение ППП принимает участие в создании благоприятной обстановки, эстетическом оформлении, соблюдает чистоту и гигиенические требования Центра.

3.7. Сотрудники отделения ППП придерживаются гуманистического направления в практике психологического консультирования и соблюдают лояльность по отношению к внутренней политике и концепции деятельности Центра.

IV. Организация и порядок работы отделения ППП

4.1. Непосредственное руководство деятельностью отделения осуществляет заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности директором МКУ ЦПППН.

4.2. Заведующий отделением подчиняется директору и заместителю директора МКУ ЦПППН и несет ответственность за свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом МКУ ЦПППН, настоящим Положением и функциональными обязанностями, изложенными в должностной инструкции.

4.3. К работе отделения привлекаются специалисты, имеющие высшее психологическое образование, специальную подготовку в области психологического консультирования и групповой работы и практический опыт консультирования (в том числе по телефону экстренной психологической помощи) и ведения групп.

4.4. Специалисты ОППП обязаны придерживаться установленной процедуры индивидуального приема граждан и комплектования групп.

4.5. Психологи обязаны хранить в тайне полученные во время работы сведения, которые могут нанести ущерб чести, репутации, правам и интересам граждан.

4.6. Специалисты ОППП обязаны вести документацию в соответствии с установленными правилами и инструкциями. Документы на бумажных носителях, на аудио- и видеокассетах, содержащие сведения о клиентах, хранятся в отделении и не могут выноситься за его пределы.

4.7. . Специалисты ОППП несут ответственность за свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом МКУ ЦПППН, настоящим Положением и функциональными обязанностями, изложенными в должностной инструкции психолога ЦПППН.

4.8 Специалисты ОППП пользуются правами и льготами в порядке установленном законодательством РФ, а также дополнительными льготами, предоставляемыми субъектами РФ.

V. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение об отделении ППП.

5.1. Все изменения в настоящее Положение вносятся по инициативе администрации Центра, Совета трудового коллектива и на основании решения директора Центра.